

ירושלים, ז' בטבת תשפ"ה
7 בינואר 2025

חטיבת הון אנושי ומשאבי ארגון
אגף משאבי אנוש
יחידת השכר

הנדון: טופס 101 לשנת 2025

כבכל תחילת שנת מס, בימים הקרובים יגיע לביתכם טופס 101 לשנת 2025.

לפי הנחיות מס הכנסה, גמלאים אשר מלאו להם 70 שנה ולא חל שינוי ממילוי הטופס האחרון יהיו פטורים ממילוי טופס 101 והגשתו ובלבד שהצהירו שאין להם הכנסות נוספות.

ככל והנכם נדרשים למלא את הטופס, אנא עיינו בפרטים המופיעים בו, השלימו את הפרטים החסרים ועדכנו במידת הצורך. יש להשיב את הטופס חתום באחת מהדרכים המפורטות להלן. בנוסף, יש לצרף צילום תעודת הזהות כולל הספח (אם צורך בעבר, יש לצרף צילום רק אם היו שינויים בפרטים).

להלן מספר דגשים במילוי הטופס:

1. חובה למלא את סעיף ה' בטופס:

סעיף ה' – פרטים על הכנסות אחרות:

- ❖ אם אין לך הכנסה נוספת חובה לסמן X במשבצת "אין לי הכנסות אחרות".
- ❖ אם הנך עובד בעבודה נוספת נא לציין במשבצת "יש לי הכנסות אחרות כמפורט להלן" ולפרט בהתאם לאפשרויות הקיימות (משכורת חודש, משכורת נוספת וכו'). יש לצרף את אישור פקיד השומה לתיאום מס.

- ❖ גמלאי/ת שמצהיר/ה על הכנסה נוספת חייב/ת להמציא תיאום מס.
- ❖ יובהר כי קבלת קצבת זקנה מהביטוח הלאומי אינה מהווה הכנסה נוספת.
- ❖ במקרה שבו בן/בת הזוג של הגמלאי/ת מקבל פנסיה דינו/ה כעובד/ת.
- ❖ באם הנך מקבל/ת קצבה נוספת (גמלה או קצבת שאיר) נא ציין את הגוף המשלם.

לתשומת לבך!

בהתאם לתקנות מס הכנסה אי החזרה של הטופס או אי מילוי של סעיף ה' יחייב אותנו לנכות מס מרבי מתחילת שנת המס.

2. פרטים אישיים: פרטי הכתובת, מספרי טלפון ודואר אלקטרוני וכל פרטי אישי אחר: יש לעדכן בטופס כל שינוי.

3. פרטי בן/בת זוג: חובה לסמן X האם בן/בת הזוג בעלי הכנסה או לא, לרבות גמלה.

4. לאחר מילוי הטופס בשלמותו - נא להעבירו באמצעות פקס, דוא"ל או דואר רגיל:

טלפון: 02-6552954, פקס: 02-6669154, דוא"ל: dafna.mizrahi@boi.org.il

טלפון: 02-6552071, פקס: 02-6669174, דוא"ל: yael.schindler@boi.org.il

או בדואר רגיל לכתובת: בנק ישראל, רחוב בנק ישראל 1 ירושלים 9100701.

בברכה,

דפנה קטן

מנהלת יחידת השכר